

# Vade-Mecum utilisation d'AMeTICE

## V1.0.2



Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la [licence Creative Commons Attribution – Pas d'Utilisation Commerciale – Partage à l'Identique 3.0 non transposé](#).

Document en ligne : [www.mickael-martin-nevot.com](http://www.mickael-martin-nevot.com)

## 1 Présentation d'AMeTICE

**AMeTICE** (<http://ametice.univ-amu.fr>) est la plateforme pédagogique de l'Université d'Aix-Marseille, permettant notamment l'accès aux ressources ou outils pédagogiques numériques de l'ensemble des formations, le rendu de projet, etc.

Elle est pilotée par pôle **TICE** (technologies de l'information et de la communication pour l'enseignement), qui fait partie du **CIPE** (centre d'innovation pédagogique et d'évaluation des enseignements) de l'université.

Il est nécessaire d'avoir un compte pour l'environnement numérique de travail de l'université (**ENT**) afin de se connecter à AMeTICE.

## 2 Navigation dans la plateforme pédagogique

### 2.1 Recherche d'un enseignement

Afin de rechercher un enseignement vous pouvez, à la page d'accueil, dans l'encart navigation, suivre le lien Cours :



Figure 1 – Navigation vers Cours

Ensuite, il vous faudra sélectionner la catégorie de cours correspondant à l'enseignement recherché :

- Préparation aux agrégations**
- Sciences et Technologies**
  - Faculté des Sciences**
  - Faculté des Sciences du Sport**
  - Polytech**
  - Institut Pythéas - Observatoire des sciences de l'univers**
- IUT**
  - DUT - secteur Administration - Gestion - Commerce**
  - DUT - secteur Electronique - Informatique - Mécanique**
  - DUT - secteur Service à la personne - Communication**
  - DUT - secteur Travaux publics - Sécurité - Energie - Aménagement**
  - DUT - secteur Chimie - Biologie**
  - LP - Droit, Economie et Gestion**
  - LP - Sciences de la Santé**
  - LP - Sciences et Technologies**
  - LP - Sciences humaines et sociales**
  - Autres diplômes**
- ÉSPÉ (1)**
  - Nouvelle maquette MEEF**

Figure 2 – Catégories de cours

Puis, sélectionner de même la sous-catégorie correspondante :

Catégories de cours:

Sous-catégories

- DUT - Génie électrique et informatique industrielle (GEII) - Marseille
- DUT - Génie électrique et informatique industrielle (GEII) - Salon-de-Provence
- DUT - Génie Mécanique et Productique (GMP) - Aix-en-Provence
- DUT - Informatique (INFO) - Aix-en-Provence
- DUT - Informatique Imagerie Numérique (INFO IN) - Arles
- DUT - Mesures physiques (MP) - Marseille
- DUT - Réseaux et Télécommunications (R&T) - Luminy

Rechercher des cours:

Figure 3 – Sous-catégorie de cours


Après cette étape, il peut encore vous être nécessaire de sélectionner une autre sous-catégorie, comme un parcours ou une année de formation, avant de finalement choisir l'enseignement recherché.

## 2.2 Sections et progression

Un enseignement contient plusieurs sections correspondant à des activités (ou ressources) à compléter (en principe, elles doivent toutes l'être). En outre, il est possible d'utiliser des coches d'achèvement afin de marquer les activités terminées et ainsi connaître sa progression dans l'enseignement.

Enseignant :



- M. Martin Nevot

 Forum des nouvelles

---

**Groupe**



Choix du groupe.

 Groupe 

---

**Recueil du cours**

Recueil du cours.

 Recueil du cours 

---

**Rendu**

Espace de rendu des projets étudiants.



 Rendu 

Figure 4 – Sections d'un enseignement

## 2.3 Choisir un groupe

Vous pouvez choisir un **groupe** d'étudiants, qui vous ait été affecté ou non (suivant l'enseignement) :

Choix	Groupe Afficher descriptions	Membres	Membres du groupe Afficher
<input type="radio"/>	Groupe 1	0	
<input type="radio"/>	Groupe 2	0	
<input type="radio"/>	Groupe 3	0	
<input checked="" type="radio"/>	Groupe 4	26	
<input type="radio"/>	Groupe 5	0	

Enregistrer mon choix

Figure 5 – Choix de groupe

## 2.4 Rendre un projet

Vous pouvez déposer un travail qui sera considéré comme un brouillon en cliquant sur Parcourir, puis choisissez votre fichier sur votre ordinateur, cliquez sur Ouvrir et enfin cliquez sur Déposer ce fichier.

Vous pouvez ensuite éventuellement le supprimer tant qu'il est au stade de brouillon, en cliquant sur la croix, face au document.

Vous pouvez également laisser une remarque à votre enseignant, dans le champ Remarques, en

cliquant sur Modifier.

Une fois cliqué sur Valider pour évaluation, vous ne pourrez plus modifier ni supprimer votre travail.




Figure 6 – Rendu de devoir ou de projet

Voici un exemple de dépôt de fichier avant validation pour évaluation :



Figure 7 – Déposer un travail